

Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания
«Центр помощи семье и детям, оставшимся без попечения родителей
Слюдянского района»

УТВЕРЖДАЮ



Директор ОГКУСО «Центр помощи семье и детям,
оставшимся без попечения родителей, Слюдянского района»
_____ О.В. Раздобудкина
«30» сентября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОЦИАЛЬНОМ ПУНКТЕ ПРОКАТА ДЛЯ МАЛООБЕСПЕЧЕННЫХ СЕМЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Социальном пункте проката (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 01 декабря 2014 года N 144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области», Приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30.12.2014 N 209-мпр "Об утверждении Порядка предоставления срочных социальных услуг", Распоряжение заместителя председателя Правительства Иркутской области от 24 июля 2020 года №70-рзп «Комплекс мер Иркутской области по развитию эффективных социальных практик, направленных на сокращение бедности семей с детьми и улучшение условий жизнедеятельности детей в таких семьях

1.2. Настоящее Положение о Социальном пункте проката для малообеспеченных семей (далее- Пункт проката) устанавливает порядок работы Пункта проката и является одной из форм социальной поддержки малообеспеченных семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации) для оказания социальной помощи по обеспечению вещами и предметами, необходимыми для ухода за ребенком (далее – социальная помощь).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- Прокат – временное обеспечение граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, предметами, вещами необходимыми для ухода за ребенком многократного использования (стульчик для кормления, детские коляски и т. д.).

- Трудная жизненная ситуация - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина по причинам инвалидности, неспособности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, безработицы, сиротства, одиночества, безнадзорности, малообеспеченности, конфликтов и жестокого обращения в семье, нарушения законных прав и интересов, отсутствия определенного места жительства и т. д., которую он не может преодолеть самостоятельно.

1.4. Основные задачи деятельности Пункта проката

- Предоставление семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, предметов для обеспечения надлежащих условий для проживания, воспитания и развития детей.
- Улучшение условий и качества жизни детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- Дифференцированный учет семей, нуждающихся в услугах проката.
- Разработка планов развития данной формы социальной поддержки семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.5. Категории граждан, имеющие право на получение социальной помощи в Пункте проката.

Право на получение социальной помощи в форме проката имеют: семьи с детьми, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.

1.6. Социальная помощь предоставляется с учетом индивидуальных потребностей семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и направлена на оказание им социальной поддержки в период преодоления сложившейся трудной жизненной ситуации.

1.7. Пункт проката функционирует в структуре отделения психолого-педагогической помощи семье и детям областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Слюдянского района» (далее – Учреждение).

1.8. Материальная база Пункта проката формируется за счет внебюджетных средств.

1.9. Предметы проката в Учреждение передаются гражданами, общественными и иными организациями для безвозмездного пользования.

1.10. Пункт проката имеет место для хранения оборудования, место (стенд) с информацией для получателей социальных услуг о порядке получения предметов проката, оснащении, и режиме работы пункта проката в учреждении по адресу: г. Байкальск, мкр. Гагарина, 206.

1.11. При возврате оборудования в Пункт проката производится его санитарная обработка согласно санитарным требованиям.

2. Организация деятельности Пункта проката.

- 2.1. Работу Пункта проката организует заведующий отделением психолого-педагогической помощи семье и детям (далее- заведующий отделением).
- 2.2. Заведующий отделением создает условия для предоставления услуг по прокату, организации дезинфекции, ремонту предметов проката, несет ответственность за организацию и результаты работы Пункта проката.
- 2.3. Директор Учреждения приказом определяет материально ответственное лицо, которое несет ответственность по учету, хранению, выдаче оборудования, а также создает условия для выполнения этой работы.
- 2.4. Заведующий отделением осуществляет контроль над использованием предметов проката.

3. Порядок работы Пункта проката

- 3.1. Передача предметов в прокат осуществляется безвозмездно.
- 3.2. Предметы из Пункта проката предоставляются семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, указанным в пункте 1.5, проживающим на территории Слюдянского района.
- 3.3. Предметы из Пункта проката предоставляются на основании договора о предоставлении предметов проката (далее- договор).
- 3.4. Договор заключается между Учреждением и получателем социальных услуг (прилагается) на основании следующих документов:
 - а) заявление получателя социальных услуг;
 - б) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
 - в) документы, подтверждающие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности получателя социальных услуг;
- 3.5. В целях предоставления социальных услуг в случае отсутствия у получателя социальных услуг документов Учреждением составляется акт обследования жилищно-бытовых условий получателя социальных услуг.
- 3.6. Договор заключается на время предоставления услуги сроком от 1 месяца до 1 года.
- 3.7. Договор оформляется при наличии в прокатном фонде необходимых предметов проката.
- 3.8. Выдача предметов проката (при условии их наличия) осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления заявления.
- 3.9. Предметы проката выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности предметов проката производится в присутствии получателя социальных услуг.
- 3.10. При выдаче предметов проката получателя социальных услуг знакомят с правилами эксплуатации и техники безопасности, в случае необходимости выдаются письменные инструкции о пользовании указанным средством.
- 3.11. Передача осуществляется в помещении учреждения с оформлением акта приема-передачи предмета проката. В акте отражается его фактическое состояние и комплектация. После подписания акта приема –передачи претензии к переданному по договору проката имуществу не принимаются.
- 3.12. Предоставляя во временное пользование предмет проката, Учреждение предупреждает получателя социальных услуг об ответственности,

предусмотренной договором за нарушение порядка использования и возврата оборудования.

- 3.13. По истечении срока проката получатель социальных услуг обязан вернуть имущество в том же состоянии, в котором он его получил с учетом естественного износа, в полной комплектации. Пункт проката проверяет состояние предметов и наличие всех комплектующих, указанных в акте приема –передачи, после чего в двустороннем порядке подписывается акт сдачи –приемки оборудования.
- 3.14. Получатель социальных услуг в праве отказаться от пользования предметами проката, письменно предупредив Учреждение о своем намерении за 10(десять) дней до возврата.
- 3.15. При возврате получателем социальных услуг предметов проката, если день возврата совпадает с выходным днем в Учреждении, то предмет проката должен быть возвращен в следующий за ним рабочий день.
- 3.16. Если во время действия договора предмет проката получит повреждения, восстановительный ремонт производится за счет получателя социальных услуг.
- 3.17. При не возврате оборудования либо возврате его в непригодном для ремонта состоянии получатель социальных услуг возмещает учреждению стоимость ущерба.
- 3.18. Условиями договора предусматривается обязанность получателя социальных услуг пользоваться предметами проката, предоставленными во временное пользование, в соответствии с его назначением.
- 3.19. Учреждение имеет право:
 - осуществлять контроль за использованием предметов проката;
 - устанавливать и изменять сроки сдачи предметов в прокат, указанные в договоре, уведомляя об этом получателя социальных услуг;
- 3.20. Заключенный договор может быть досрочно расторгнут, если получатель социальных услуг пользуется предметами из пункта проката не по назначению или сдает в поднаем, а также по инициативе самого получателя социальной услуги.

4. Предоставление информации по Пункту проката

- 4.1. Информация о Пункте проката размещается на информационных стендах Учреждения, на официальном сайте. На информационных стендах Учреждения размещается следующая информация:
 - Настоящее Положение.
 - Форма заявления об оказании социальной помощи.
 - Форма договора.
 - Перечень имеющихся в Пункте проката вещей и предметов, необходимых для ухода за ребенком многократного использования, доступных для проката.
 - Перечень документов, необходимых для оформления предметов в прокат.
 - Информация о месте нахождения, контактных телефонах и режиме работы Пункта проката.
- 4.2. График работы Социального пункте проката

понедельник	09.00 – 18.00 час
вторник	09.00 – 18.00 час
среда	09.00 – 18.00 час
четверг	09.00 – 18.00 час
пятница	09.00 – 18.00 час

перерыв на обед - с 13.00 до 14.00.

5. Учет и отчетность

5.1. Организация услуг Пункта проката подлежит отдельному бухгалтерскому и статистическому учету.

5.2. Сведения о выдаче и возврате в прокат оборудования учитываются в журнале учета проката оборудования по форме:

№ п/п	ФИО	Адрес по месту регистрации	Сведения об услугах проката							
			Наименование оборудования	№, дата договора	Дата получения	Выдал, подпись, должность ФИО	Принял, подпись ФИО	Дата возврата	Сдал подпись ФИО	Принял подпись должность ФИО

5.3. Списание оборудования с истекшим сроком использования или выбывшего из эксплуатации до срока осуществляется по акту списания, в соответствии с действующим законодательством.

5.4. В пункте проката ведется учет оборота оборудования, а также количества договоров, заключенных с получателями социальных услуг.

Директору ОГКУСО «ЦПД Слюдянского района»
О.В. Раздобудкиной
от _____

Дата рождения _____

Домашний адрес, телефон _____

Паспорт _____

Заявление

Прошу выдать мне во временное пользование в социальном пункте проката вещей и предметов, необходимых для ухода за ребенком, отделения психолого-педагогической помощи семье и детям

_____ (наименование вещей и предметов)

на основании _____

_____ (укажите причину необходимости получения)

Вещи и предметы, необходимые для ухода за ребенком
_____ обязуюсь

_____ (наименование вещей и предметов)

вернуть до «__» 20__ года.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" для включения в реестр получателей социальных услуг: _____

(согласен/не согласен)

К заявлению прилагаю:

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров
-------	------------------------	------------------------

1.

2.

3.

Дата заполнения _____ Подпись _____

Выдал вещи и предметы, необходимые для ухода за ребенком

«__» 20__ г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение № 2
к положению о пункте проката

Договор № _____
О предоставлении предметов проката

« ____ » _____ 20__ г.

Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям. Оставшимся без попечения родителей, Слюдянского района» (ОГКУСО «ЦПД Слюдянского района»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Раздобудкиной Олеси Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и получателя социальных услуг

(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____,

(серия, номер, когда и кем выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,

(населённый пункт, улица, дом, квартира)

проживающий (ая) по адресу: _____,

именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение обязуется предоставить Получателю во временное пользование предметы проката (далее - оборудование) _____

(наименование, количество, характеристика)

в полной исправности в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1.2. Оценочная стоимость оборудования, предоставленного по настоящему договору, составляет: _____

1.3. Срок действия договора не может превышать 1 (один) год. По соглашению сторон договор может быть возобновлен на новый срок.

1.4. Выдача оборудования, переданного во временное пользование, осуществляется в помещении Учреждения.

1.5. Транспортировка крупногабаритного оборудования до места жительства Получателя производится Учреждением.

2. Обязательства сторон

2.1. Обязанности Учреждения:

2.1.1. Передать Получателю оборудование в исправном состоянии;

2.1.2. Проверить исправность оборудования в присутствии Получателя.

2.1.3. Ознакомить Получателя с правилами эксплуатации, хранения и техники безопасности оборудования, в случае необходимости выдать письменные инструкции о пользовании указанным оборудованием.

2.1.4. В случае выхода из строя сданного во временное пользование оборудования не по вине Получателя, безвозмездно устранить повреждение на месте или заменить оборудование другим исправным средством, того же назначения. Прием-передача (замена) неисправного оборудования производится на основании акта, в течение 10 дней со дня уведомления об этом Учреждения в письменной форме.

При отсутствии возможности для замены оборудования действие договора считается прекращенным, оборудование возвращается.

3.2. Обязанности Получателя:

3.2.1. Поддерживать оборудование в исправном состоянии, пользоваться им в соответствии с его назначением, не предоставлять другим лицам, не производить разборку и ремонт, вернуть его по истечении срока, указанного в п. 1.1, Учреждению в исправном состоянии.

3.2.2. Оплатить Учреждению стоимость ремонта, если его неисправность (повреждение) явились следствием нарушения Получателем правил его эксплуатации и хранения.

4. Возврат оборудования

4.1. Срок пользования оборудованием исчисляется в календарных днях. Если день возврата совпадает с выходным днем, то оборудование должно быть возвращено в первый рабочий день после окончания согласованного в Договоре срока пользования.

4.2. Получатель вправе отказаться от пользования оборудованием, письменно предупредив Учреждение о своем намерении за десять дней до возврата.

5. Ответственность сторон

5.1. При возврате оборудования в неисправном состоянии или некомплектным в результате нарушения Получателем правил его эксплуатации или содержания, Получатель выплачивает Учреждению штраф в размере 30% от стоимости оборудования и возмещает учреждению прямой ущерб, вызванный ухудшением его качества.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия споры разрешаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах для каждой из сторон, идентичных и имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Адреса и реквизиты Сторон

Получатель:

ФИО _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Подпись _____

Учреждение:

ОГКУСО «Центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
Слюдянского района»

Адрес: 665932

г. Байкальск, мкр-н Гагарина, 206

Тел. 8 (395) 42-34036

Директор _____ О.В. Раздобудкина

АКТ

приёма-передачи предметов проката

по договору проката № _____ от «____» _____ 20__ г.
г. Байкальск «____» _____ 20__ г.

Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям. Оставшимся без попечения родителей, Слюдянского района» (ОГКУСО «ЦПД Слюдянского района»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Раздобудкиной Олеси Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____,

(фамилия, имя, отчество)

Именуемый (ая) в дальнейшем Получатель, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение условий Договора проката № _____ от «____» _____ 20__ г., Получатель принял переданные Учреждением во временное пользование следующие предметы проката (далее- оборудование): _____

_____ в количестве- _____ в полной исправности комплектности, оцениваемые в сумме _____

(сумма цифрами и прописью)

2. Оборудование передается в полной исправности и комплектности.

Работоспособность оборудования проверена в присутствии Получателя. Получатель ознакомлен с правилами эксплуатации и правилами техники безопасности.

Получатель:

ФИО _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Подпись _____

Учреждение:

ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Слюдянского района»

Адрес:

665932

г. Байкальск, мкр-н Гагарина, 206

Тел. 8 (395) 42-34036

Директор _____ О.В. Раздобудкина

АКТ

приёма-передачи предметов проката

по договору проката № _____ от «____» _____ 20__ г.
г. Байкальск «____» _____ 20__ г.

Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Центр помощи детям. Оставшимся без попечения родителей, Слюдянского района» (ОГКУСО «ЦПД Слюдянского района»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Раздобудкиной Олеси Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____,

(фамилия, имя, отчество)

Именуемый (ая) в дальнейшем Получатель, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Во исполнение условий Договора проката № ____ от «____» _____ 20__ г., Учреждение приняло переданные Получателем следующие предметы проката (далее- оборудование): _____

в количестве- _____ в состоянии _____,

(исправности/неисправности, комплектности/некомплектности)

2. Получатель подтверждает, что услуга по предоставлению во временное пользование предметов проката по Договору выполнена в полном объеме и в срок.

Получатель:

ФИО _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Подпись _____

Учреждение:

ОГКУСО «Центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
Слюдянского района»

Адрес:

665932

г. Байкальск, мкр-н Гагарина, 206

Тел. 8 (395) 42-34036

Директор _____ О.В. Раздобудкина